ANULAÇÃO DE MATRÍCULA

Se pretender anular a sua matrícula siga por favor os seguintes passos:





Se tiver problemas de acesso ao ESCA favor envie um email para helpdesk.sede@ucp.pt



2 – Escolha o Separador "Serviços"



3 – Escolha "Requerimento"

4 – Selecione o assunto "Anulação de inscrição/Interrupção"

Novo pedido	
🕻 / Página inicial / Serv	riços / Novo pedido
ROSTO PEDIDO:	
Preencha o seguinte	formulário:
Clica no <u>link</u> para con	sultares os pagamentos associados aos vários tipos de requerimentos
Exmo(a) Senhor(a):	Diretor da Faculdade 🗸
Assunto:	Anulação de Inscrição/Interrupção 🗸
5	

5 – Pode consultar os seus pedidos em "Pedidos". Logo que o mesmo fique processado, passará a constar em "Pedidos Finalizados"

CANCELLATION OF ENROLLMENT

If you would like to cancel your enrollment, please follow the steps below:

1 – Access your student area at: <u>https://sca.lisboa.ucp.pt/e-sca</u>



If you experience any problem related to your login details to ESCA, please send an email to <u>helpdesk.sede@ucp.pt</u>

- # 2 Choose the "Services" tab
- # 3 Choose "Request"
- # 4 Choose "Cancellation of Enrollment/Interruption"

New request
Home page / Services / New request
REQUEST CONTENT:
Fill in the following form: Click on the following <u>link</u> to check the payments associated with the different types of requests
Dear Sir/Madam: Dean of Faculty Subject: Cancellation of Enrollment/Interruption

5 – Check the status of your request in "Requests".

As soon as it is processed, the request will be visible in "Completed Requests" tab.